

Procedury bezpieczeństwa na terenie Szkoły Podstawowej nr 55 im. Eugeniusza Lokajskiego w Łodzi w okresie pandemii koronawirusa (SARS- CoV-2)

Podstawa prawna:

Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 27 lutego 2020r. w sprawie zakażenia korona wirusem SARS-CoV-2. Z późniejszymi zmianami

Ustawa z dnia 5 grudnia 2008r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz.U. z 2019r. poz.1239 i 1495 oraz z 2020r. 284 i 322).

Ustawa dotycząca szczególnych rozwiązań związanych z rozprzestrzenianiem się korona wirusa z 02 lutego 2020r.

Na podstawie wytycznych przeciwepidemicznych Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 14 maja 2020r. dla szkół podstawowych – edukacja wczesnoszkolna,

W celu zapewnienia bezpieczeństwa w placówce i ochrony przed rozprzestrzenianiem się COVID-19 w okresie ograniczonego w naszej szkole obowiązują specjalne Procedury bezpieczeństwa.

§1

Kalendarium

1. Znowelizowane przepisy rozporządzenia w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 umożliwiają, **od 18 maja 2020 r.**, zorganizowanie na terenie szkoły **zajęć rewalidacyjnych** – dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.
2. Będą to, tak jak dotychczas, zajęcia indywidualne, realizowane w bezpośrednim kontakcie ucznia z nauczycielem specjalistą. Zajęcia te będą prowadzone w uzgodnieniu z organem prowadzącym szkołę, **przy zachowaniu całkowitej dobrowolności ze strony rodziców oraz możliwości szkoły z zachowaniem bezpiecznych warunków ich realizacji.**
3. Nadal w przypadku braku zgody rodzica, ryzyka związanego z pandemią, zagrożenia zdrowotnego lub braku możliwości zorganizowania zajęć w sposób zapewniający bezpieczeństwo nauczyciele **będą kontynuować pracę zdalną** i kontaktować się z uczniem na ustalonych zasadach.
4. Od dnia 25 maja 2020 zadeklarowani przez rodziców uczniowie klas I-III mogą uczestniczyć w **zajęciach opiekuńczo-wychowawczych z elementami zajęć dydaktycznych zorganizowanych w szkole.**

5. **Równolegle kontynuowane jest nauczanie na odległość na dotychczas obowiązujących zasadach.**
6. **Od 25 maja br. zadeklarowani uczniowie klas VIII** oprócz dotychczas obowiązującej zdalnej formy kontaktu z nauczycielami, mogą korzystać z konsultacji na terenie szkoły po wcześniejszym umówieniu z nauczycielem przedmiotu.
7. **Od 1 czerwca 2020 r. do dnia 7 czerwca 2020 r. (z możliwością przedłużenia)** uczniom szkoły podstawowej zapewnia się konsultacje z nauczycielami prowadzącymi zajęcia edukacyjne oraz możliwość korzystania z biblioteki szkolnej zgodnie z procedurami.
8. **Dni 12 czerwca br. zgodnie z kalendarzem szkoły jest dniem wolnym od zajęć dydaktycznych.**
9. **W dniach 16, 17, 18 czerwca br.** odbywa się egzamin ośmioklasisty zgodnie z wytycznymi MEN, GIS i wewnętrznymi procedurami szkoły. Dla uczniów klas I-VII są to dni wolne od zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

§2

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy dokument określa Procedurę bezpieczeństwa na terenie placówki w okresie pandemii COVID-19, dotyczącą wszystkich pracowników Szkoły Podstawowej nr 55 w Łodzi, uczniów oraz rodziców.
2. Celem procedury jest zminimalizowanie zagrożeń zakażenia koronawirusem, umożliwienie rodzicom, którzy nie mają możliwości pogodzenia pracy w domu z opieką nad dzieckiem, podjęcia pracy zawodowej.
3. Procedura określa działania, które zminimalizują możliwość zakażenia, jednak ryzyko związane z zakażeniem istnieje, dlatego rodzic, decydując się na przyrowadzenie dziecka do placówki, jest zobowiązany wypełnić **OŚWIADCZENIE COVID-19**.
4. Żadna osoba postronna nie wchodzi do budynku szkoły. W wyjątkowych sytuacjach osoby wchodzące do szkoły **OBOWIĄZKOWO** dezynfekują dłonie, zakrywają usta i nos oraz nie przekraczają obowiązujących stref przebywania – oczekują TYLKO w przedsionku szkoły.
5. Na czas pracy szkoły drzwi wejściowe do budynku szkoły są zamykane. Chęć wejścia do szkoły należy sygnalizować dzwonkiem umieszczonym po prawej stronie drzwi.
6. Osoby prowadzące zajęcia z uczniami zobowiązane są do odnotowania obecności uczniów na zajęciach.
7. Sekretariat szkoły wszystkie sprawy załatwia mailowo na adres kontakt@sp55.elodz.edu.pl.

§2

Obowiązki Dyrektora

1. Dyrektor dostosowuje procedury obowiązujące w placówce do wymogów zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii koronawirusa.
2. Współpracuje z organem prowadzącym w celu zapewnienia odpowiednich środków do dezynfekcji i środków ochrony osobistej.
3. Organizuje pracę personelu pedagogicznego i niepedagogicznego na okres wzmożonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii koronawirusa.
4. Planuje organizację pracy szkoły na podstawie analizy zebranych zdalnie informacji od rodziców o liczbie dzieci, których rodzice decydują się przyprowadzić do szkoły w czasie pandemii.
5. Zapewnia pomieszczenie do izolacji w razie pojawienia się podejrzenia zachorowania dziecka lub pracownika (**gabinet profilaktyczny**). **Wyposaża pomieszczenie w zestaw ochronny, w skład którego wchodzi: fartuch ochronny, maseczki, rękawiczki, płyn dezynfekujący.**
6. Przy wejściu głównym umieszcza dozownik z płynem do dezynfekcji rąk, a w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych mydła antybakteryjne oraz instrukcje z zasadami prawidłowego mycia rąk dla dorosłych i dzieci (umieszczone w widocznych miejscach w placówce), a przy dozownikach z płynem - instrukcje do dezynfekcji rąk.
7. Organizuje codzienny pomiar temperatury ciała dzieci za zgodą rodziców (przy wejściu oraz w razie potrzeby).
8. Zapewnia dezynfekcję wszystkich pomieszczeń, w których przebywają uczniowie.

§3

Obowiązki pracowników

1. Każdy pracownik szkoły zobowiązany jest do samoobserwacji.
2. W przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem (duszności, kaszel, gorączka) pracownik pozostaje w domu i zawiadamia o tym fakcie dyrektora placówki.
3. Do szkoły wszyscy pracownicy wchodzi i wychodzą tylko przez główne wejście.

4. Bezwzględnie przy każdym wejściu i wyjściu z palcówki oraz w trakcie pracy często odkażają ręce płynem do dezynfekcji rąk wg instrukcji (umieszczonej w widocznych miejscach w placówce) i myją ręce zgodnie z instrukcją.
5. Pracownicy powinni zachowywać dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni wynoszący 2 m. Nie należy gromadzić się w pomieszczeniach, na jedną osobę powinno przypadać min. 4 m kw.
6. Należy ograniczyć kontakty między pracownikami do niezbędnego minimum. Zaleca się pracę indywidualną lub w małych grupach o stałym składzie.
7. Nauczyciele prowadzą zdalne lekcje lub opiekują się wyznaczoną grupą uczniów wg harmonogramu.
8. Nauczyciele sprawujący opiekę nad dziećmi w sposób szczególny dbają o higienę swoją, wychowanków i zalecają częste mycie rąk.
9. Nauczyciele kontaktują się z rodzicami poprzez dziennik elektroniczny, w nagłych przypadkach zalecany jest kontakt telefoniczny.
10. Sale lekcyjne i inne pomieszczenia szkoły są przygotowane zgodnie z zaleceniami GIS

§ 4

Obowiązki rodziców/opiekunów

1. Rodzice zapoznają się z procedurą opracowaną na czas zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii koronawirusa w szkole i podpisują „**Oświadczenie COVID-19**”.
2. Przekazują na bieżąco nauczycielowi informacje o stanie zdrowia dziecka.
3. Nie posyłają do szkoły dziecka, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji lub jest podejrzenie zachorowania.
4. Przyprawdzają/posyłają do szkoły tylko zdrowe dziecko – bez objawów chorobowych. Przed przyjściem ucznia do szkoły rodzice zobowiązani są do zmierzenia dziecku temperatury.
5. Po przebytej chorobie rodzic zobligowany jest do dostarczenia do szkoły zaświadczenia lekarskiego, potwierdzającego stan zdrowia dziecka, umożliwiający jego ponowne przyjęcie.
6. Rodzice zapewniają uczniowi indywidualną osłonę ust i nosa w drodze do i ze szkoły zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Rodzice, przyprawdzając/odbierając dziecko, nie wchodzą do budynku szkoły.

- 8. Uczniowie w trakcie pobytu w szkole korzystają tylko z własnych przyborów szkolnych. Rodzic zobowiązany jest do wyposażenia ucznia w niezbędne przybory: piórniki, kredki, blok rysunkowy, chusteczki higieniczne.**
- 9. Zabrania się przynoszenia do szkoły zabawek, maskotek i innych niepotrzebnych przedmiotów.**
- 10. Rodzic zapewnia dziecku na zajęciach opiekuńczo-wychowawczych drugie śniadanie i napój.**
- 11. Rodzic zobowiązany jest, by przypominać dziecku o podstawowych zasadach higieny, m.in. o prawidłowym myciu rąk wodą z mydłem, nie podawaniu ręki na przywitanie, unikaniu częstego dotykaniu oczu, nosa i ust, i zwracaniu uwagi na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.**
- 12. Rodzice/opiekunowie są zobowiązani do podania wychowawcy aktualnego numeru telefonu i niezwłocznego odbierania połączeń od pracowników szkoły.**

§ 5

Organizacja pobytu w szkole uczniów klas I-III w podwyższonym reżimie sanitarnym

- 1. Uczniowie korzystający z zajęć przypisani są do stałych grup i mają zajęcia w jednej sali lekcyjnej.**
- 2. Następuje ograniczenie liczebności grup. Liczba dzieci w poszczególnych grupach przebywających w jednej sali zostaje ograniczona do 12 (uczniowie siedzą pojedynczo w ławkach ustawionych w odstępach zgodnie z zaleceniami GIS minimalna powierzchnia do zabawy, zajęć itp. wynosi 4 m²).**
- 3. Uczniowie w salach lekcyjnych zachowują odstęp min. 1,5 metra. Przerwy śródlekcyjne spędzają pod opieką nauczyciela w przydzielonej sali lub na korytarzu szkolnym.**
- 4. Należy unikać aktywności sprzyjającej bliskim kontaktom między uczniami.**
- 5. W sali gimnastycznej może przebywać jednocześnie jedna grupa uczniów. Po każdym zajęciach używany sprzęt sportowy oraz podłoga powinny zostać umyte lub zdezynfekowane.**
- 6. Należy wietrzyć sale co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.**
- 7. Nauczyciel organizuje przerwy dla swojej grupy, w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż po 45 min. Grupa spędza przerwy pod nadzorem nauczyciela.**
- 8. Ubrania wierzchnie i obuwie na zmianę uczniowie pozostawiają w korytarzu przed salą, przy czym do dyspozycji jednego ucznia zostaje przypisane jedno krzesło z unikatowym numerem.**
- 9. Aby zapewnić uczniom bezpieczne przebywanie w szkole w podwyższonym reżimie sanitarnym ustala się:**

- a. **rodzic deklaruje do wychowawcy klasy obecność ucznia w danym tygodniu, zgłaszając to do środy tygodnia poprzedzającego (np. do 20 maja na tydzień 25.05-29.05), określa konkretne godziny pobytu ucznia w szkole,**
- b. pracownik szkoły mierzy temperaturę przy wejściu do szkoły (jeżeli dziecko wykazuje oznaki choroby, nauczyciel ma prawo odmówić przyjęcia dziecka do placówki i poinformować rodzica o konieczności udania się na konsultację lekarskie),
- c. szkoła zapewnia dezynfekcję rąk, dezynfekcję pomieszczeń.

§ 6

Procedury na wypadek stwierdzenia podejrzenia zakażenia

1. Uczeń, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia koronawirusem (duszności, kaszel, gorączka), bezzwłocznie odizolowuje się w tzw. „izolatorium” - wyznaczonym pomieszczeniu (gabinet profilaktyczny).
2. Pracownik bezzwłocznie zabezpiecza się w przyłbicę, fartuch ochronny, maseczkę i rękawiczki i pozostaje z dzieckiem w „izolatorium”, utrzymując min. 2 m odległość.
3. Nauczyciel bezzwłocznie zawiadamia dyrektora i rodziców o zaistniałej sytuacji. Dyrektor zawiadamia **SANEPiD**, w razie złego stanu dziecka dzwoni na numer **999 lub 112**.
4. Pracownik, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia koronawirusem (duszności, kaszel, gorączka), zgłasza fakt dyrektorowi i bezzwłocznie udaje się do wyznaczonego pomieszczenia „izolatorium” (gabinet profilaktyczny). Dyrektor bezzwłocznie zawiadamia odpowiednie służby, które podejmują dalsze kroki bezpieczeństwa.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Procedury bezpieczeństwa wchodzi w życie z dniem 20 maja 2020 r.
2. Zmiany do procedury wprowadzane są w formie aneksu. Procedury obowiązują do odwołania.